

FIȘA DISCIPLINEI

An universitar 2025-2026

1. Date despre program

Facultatea	FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
Departamentul	DEPARTAMENTUL DE SPECIALITATE CU PROFIL PSIHOPEdagogic
Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
Ciclul de studii	NIVEL II (de aprofundare)
Programul de studii	Program de formare psihopedagogică

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Managementul organizației școlare				
Anul de studiu	II	Semestrul	3	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categoría formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specializare, DC - complementară				DC
	Categoría de opționalitate a disciplinei: DI -impusă, DOP - opțională, DFA - facultativă				DOP

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	1	Seminar	2	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	14	Seminar	28	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul individual	80
II b) Tutoriat (pentru ID)	
III Examinări	3
IV Alte activități:	

Total ore studiu individual II.a+II.b+III	83
Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV)	125
Numărul de credite	5

4. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1- Transpunerea didactică a conținuturilor științifice specifice domeniului în acord cu diversitatea situațiilor de instruire CP3- Abordarea metodologică a situațiilor de instruire dintr-o perspectivă deschisă și inovatoare CP5- Identificarea resurselor optime în vederea rezolvării situațiilor-problemă din contextul educațional CP6- Integrarea experiențelor didactice/de cercetare în dezvoltarea unor parteneriate autentice școală-familie-comunitate
Competențe transversale	CT4- Valorificarea reperelor etice și deontologice în dezvoltarea identității profesionale

5 Rezultatele învățării

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Prezintă conținuturile specifice domeniului și realizează corespondențe între perspectivele teoretice și specificitatea situațiilor	Proiectează experiențele de învățare în acord cu achizițiile anterioare ale beneficiarilor și în	Abordează critic responsabilitățile profesiei didactice prin raportare la diversitatea contextelor de formare și la specificitatea situațiilor de instruire

de instruire	corespondență cu nevoile lor de formare	
Formulează soluții creative pentru transpunerea didactică a conținuturilor în acord cu diversitatea situațiilor de instruire	Integrează resurse inovative în gestionarea diversității situațiilor de instruire	Manifestă preocupare pentru îmbunătățirea continuă a propriului parcurs de dezvoltare profesională prin raportare la practicile inovatoare
Elaborează scenarii didactice care integrează în mod coerent metodologii deschise și instrumente inovatoare, asigurând relevanța conținutului pentru contexte de învățare diverse și dinamice	Valorifică eficient resursele educaționale pentru a stimula explorarea autonomă și gândirea critică a beneficiarilor procesului educational	Analizează critic propriile acțiuni și decizii. Susține perspectiva unei culturi democratice, bazată pe valori autentice, în gestionarea parteneriatului școală- familie- comunitate
Distinge, în context educational, situațiile- problemă ce necesită intervenție	Identifică și combate violența în mediul școlar, inclusiv bullying-ului și cyberbullying-ului,	Adoptă decizii educaționale cu referiri explicite la date, informații relevante și reglementări legale și de politică educațională aflate în vigoare.
Explorează posibilități de optimizare a procesului educațional din perspectiva implicării familiei și comunității în proiectele instituției școlare.	Construiește proiecte educaționale nonformale care să se bazeze pe parteneriatul școală- familie- comunitate.	
Analizează implicațiile reglementărilor normative asupra deciziilor luate la nivelul instituției școlare sau la nivelul clasei de elevi/ grupului de beneficiari;	Aplică elemente de planificare strategică prin raportare la specificul funcționării și dezvoltării instituției școlare	

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea cu domeniul managementului organizației școlare, cu conceptele fundamentale, cu principalele teorii explicative ale disciplinei <i>Managementul organizației școlare</i>
-----------------------------------	--

7. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• Introducere în Managementul organizației școlare. Management: delimitări conceptuale, funcții și roluri Trăsături ale managementului școlii	2	Prelegerea	resurse utilizate: computer, videoproiector (prezentare în power – point)
• Competențe și stiluri de conducere. Management organizațional participativ: misiune și viziune	2	Expunerea, dezbateră	resurse utilizate: computer, videoproiector (prezentare în power – point)
• Democrație, autoritate și responsabilitate în organizația școlară. Implicarea elevilor/profesorilor/părinților în procesul decizional. Implicarea comunității în viața organizației școlare	2	Expunerea, conversația euristică, problematizarea	resurse utilizate: computer, videoproiector (prezentare în

• Management și leadership la toate nivelurile organizației școlare . Managementul la nivelul structurilor unității de învățământ. Managementul de vârf la nivelul unității de învățământ	2	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, lucrul în echipă	power – point) resurse utilizate: computer, videoproiector (prezentare în power – point)
• Managementul activității didactice. Schimbare și dezvoltare organizațională	2	Expunerea, exercițiul, explicația	resurse utilizate: computer, videoproiector (prezentare în power – point)
• Cultura organizațională din perspectiva conducerii școlii. Climatul organizațional, instrument managerial în asigurarea calității vieții școlare	2	Conversația, învățarea prin descoperire, lucrul în echipă, problematizarea	resurse utilizate: computer, videoproiector (prezentare în power – point)
• Profesionalizarea pentru funcția managerială în organizația școlară. Viziunea managerială asupra conducerii școlii. Investigarea atitudinii directorilor și profesorilor față de actualul statut al directorului de școală și a opiniei lor asupra introducerii unui nou sistem de pregătire care să ofere calificare pentru profesia de director	2	Învățarea prin descoperire, explicația	resurse utilizate: computer, videoproiector (prezentare în power – point)
Bibliografie minimală			
1. Bennis, W. (1989). <i>On Becoming a Leader</i> , Addison - Wesley. 2. Bernat, S. (2003). <i>Tehnica învățării eficiente</i> , Editura Presa Universitară Clujeană. 3. Bush, T. (2021). <i>Leadership și management educațional</i> , Editura Polirom. 4. Blake, R.; Mouton, J. (2023). <i>The Managerial Grid III: The Key to Leadership Excellence</i> ,. Houston: Gulf Publishing Co. 5. Carianopol, M., Tîrcă, A., Alionte, A., Faur, C. (2004). <i>Managementul evenimentelor educaționale</i> , British Council.			

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• Organizația și managementul său. Modele manageriale din perspectiva relației individ-organizație	2	Prelegerea, expunerea	Fișe de lucru. Studiu de caz
• Management și leadership: Delimitări ale conceptelor	2	Expunerea, conversația euristică	Fișe de lucru. Studiu de caz
• Perspectiva organizațională asupra școlii	2	Expunerea, dezbateră	Fișe de lucru. Studiu de caz
• Trăsături ale școlii ca organizație. Perspective istorice asupra organizației, cu referire la organizația școlară	2	Expunerea, dezbateră, problematizarea	Fișe de lucru. Studiu de caz
• Particularități ale organizației școlare. Aspecte formale și informale ale organizației școlare	2	Expunerea, conversația euristică	Fișe de lucru. Studiu de caz
• Precizări conceptuale privind cultura organizațională Cultura organizației școlare. Elemente de specificitate	2	Expunerea, conversația, problematizarea	Fișe de lucru. Studiu de caz
• Note definitorii ale climatului organizațional. Particularități ale climatului școlar	2	Lucrul în echipă, exercițiul	Fișe de lucru. Studiu de caz
• Roluri ale directorului de școală din perspectiva leadershipului	2	Expunerea, conversația euristică,	Fișe de lucru. Studiu de caz

		problematizarea	
Contextul educațional european; Educația în țările europene în condițiile extinderii UE; Cadrul comun de dezvoltare a învățământului european	2	Expunerea, exercițiul, explicația	Fișe de lucru. Studiu de caz
Cadrul legislativ european al funcției de director de școală; Cerințe privind pregătirea directorilor pentru numirea în funcție	2	Conversația, învățarea prin descoperire,	Fișe de lucru. Studiu de caz
Directorul-manager; Statut, roluri, competențe; Profilul de competență al managerului școlar; Noi roluri ale directorilor-manageri în contextul învățământului european; Profesionalizarea pentru funcția managerială în învățământ; Calificare și profesionalizare. Cadru general de prezentare; Profesionalizarea directorilor de școală	2	Lucrului în echipă, explicația, exercițiul	Fișe de lucru. Studiu de caz
Pregătirea inițială și continuă a directorului de școală	2	Învățarea prin descoperire, explicația	Fișe de lucru. Studiu de caz
- Sistemul de pregătire a directorului de școală în România - Modelul de pregătire și calificare a directorului pentru profesiunea de manager al școlii; Proiectarea managementului la nivel de organizație școlară	2	Învățarea prin descoperire, explicația	Fișe de lucru. Studiu de caz
Argumente privind pregătirea de bază a directorului de școală ca profesor	2	Problematizarea, conversația euristică	Fișe de lucru. Studiu de caz

Bibliografie minimală

- Bernat, S. (2003). *Tehnica învățării eficiente*, Editura Presa Universitară Clujeană.
- Blake, R.; Mouton, J. (1985). *The Managerial Grid III: The Key to Leadership Excellence*. Houston: Gulf Publishing Co..
- Bush, T., *Leadership și management educațional*, Editura Polirom, 2021
- Carianopol, M., Tîrcă, A., Alionte, A., Faur, C. (2004). *Managementul evenimentelor educaționale*, British Council.
- Goleman, D., Boyatzis, R., Mc Kee, A. (2007). *Inteligența emoțională în leadership*, Curtea Veche.
- Hielscher, S.(coord), Tîrcă, A., Iucu, R., Nedelcu, A. (2008). *Management școlar – ghid pentru directorii de școli*, Editura Atelier Didactic a CCD București.

8. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Se va evalua măsura în care studenții, în cadrul probei scrise: -Valorifică corect limbajul de specialitate în analiza conceptelor fundamentale ale disciplinei - Realizează conexiuni terminologice în perspectivă intra și interdisciplinară	Probă scrisă de evaluare (test grilă)	50%
Seminar	a. Intervențiile/implicarea studenților pe parcursul activităților de seminar (utilizarea conceptelor teoretice în analiza componentelor realității educaționale; implicarea activă în sarcinile individuale și de grup)- 1 punct; b. Rezolvarea sarcinilor de lucru din cadrul activităților de seminar (individual sau în echipă)- 1 punct;	Observare sistematică a activității studenților Verificare proiect (evaluarea documentului scris urmată de verificare	50%

	c. Întocmirea corectă a unui proiect specific disciplinei MOS valorificând conținuturile programei- <i>3,5 puncte</i> ; d. Calitatea prezentării orale a proiectului realizat- <i>3,5 puncte</i> . <i>Se acordă 1 punct din oficiu.</i>	orală)	
--	---	--------	--

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de curs	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de aplicație
23.09.2024	Lector univ. dr. Marius-Costel EȘI	Lector univ. dr. Marius-Costel EȘI

Data avizării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program
24.09.2024	Lect.univ.dr. Elena BUJOREAN

Data avizării în departament	Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament
25.09.2024	Conf. dr. Nadia-Laura SERDENCUC

Data aprobării în consiliul facultății	Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului
26.09.2024	Conf. dr. Aurora-Adina COLOMEISCHI