

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației
Departamentul	Științe ale Educației
Domeniul de studii	Științe ale Educației
Ciclul de studii	Masterat
Programul de studii	Managementul Instituțiilor Educaționale

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE ÎN ORGANIZAȚIILE SOCIO-EDUCATIVE (DAP.02.12)				
Anul de studiu	1	Semestrul	3	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categoría formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară				DF
	Categoría de opționalitate a disciplinei: DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă				DOP

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore, pe săptămână	2	Curs	2	Seminar	-	Laborator	-	Proiect	-
I.b) Totalul de ore (pe semestru) din planul de învățământ	28	Curs	28	Seminar	-	Laborator	-	Proiect	-

II. Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II.a) Studiul individual	118
II.b) Tutoriat	
III. Examinări	4
IV. Alte activități:	

Total ore studiu individual (II.a+II.b+III)	122
Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV)	150
Numărul de credite	6

4. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale generale	CP1. Identifica nevoile în materie de educație CP2. Stabilește contacte cu unitățile de învățământ CP3. Oferă sprijin în activitatea de management educațional CP5. Aplică cunoștințe despre comportamentul uman CP7. Gestionează dezvoltarea profesională personală CP12. Coordonează programe educaționale
Competențe transversale	-

5. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Studentul/absolventul: a) Evaluează specificul organizațional și dinamica echipelor instituționale implicate în procese educaționale complexe. b) Analizează rolurile și responsabilitățile actorilor educaționali în cadrul structurilor formale și informale de echipă. c) Fundamentează teoretic modelele colaborative și strategiile de lucru	Studentul/absolventul: a) Planifică și coordonează activitățile echipelor profesionale, asigurând distribuția echilibrată și eficiența sarcinilor. b) Facilitează cooperarea și comunicarea între membri, adaptând stilul de interacțiune la nevoile echipei și la specificul organizațional. c) Integrează valori precum	Studentul/absolventul: a) Își asumă roluri decizionale sau suportive în funcție de contextul echipei, demonstrând flexibilitate și leadership cooperativ. b) Promovează o cultură instituțională bazată pe colaborare, incluziune și responsabilitate partajată. c) Generează inițiative de formare și dezvoltare profesională în echipă, susținând învățarea colectivă și inovarea

interdisciplinar utilizate în proiectele și programele educaționale.	respectul, empatia și toleranța în dinamica colaborativă și în managementul conflictelor educaționale.	în practica educațională.
--	--	---------------------------

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Să înțeleagă clasificarea, selectarea și aplicarea nuanțată a metodelor, tehnicilor și procedeele de formarea și dezvoltarea resurselor umane; Crearea și aplicarea integrată a strategiilor și politicilor potrivite pentru formarea și dezvoltarea RU; Aplicarea integrată a conceptelor și metodologiilor specifice pentru optimizarea rezolvării situațiilor neașteptate și luarea măsurilor necesare derulării unor activități destinate să contribuie la dezvoltarea RU în organizațiile socio-educative.
-----------------------------------	---

7. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Managementul resurselor umane în instituțiile socio-educative – definire, concepte și noțiuni specifice . 1.1 Prezentarea obiectivelor cursului, tematicii disciplinei, bibliografiei, modului de evaluare pe parcurs și a celui de evaluare finală. 1.2 Fundamentele managementului resurselor umane 1.3 Funcțiile moderne ale managementului resurselor umane	4	● Prelegerea ● Comunicarea ● Problematicarea ● Studiul de caz ● Dezbateră	
2..Cultura organizațională și resursele umane 2.1 Influența culturii organizaționale asupra performanței angajaților 2.2 Studii de caz 2.3 Trenduri în managementul resurselor umane	4	● Prelegerea ● Comunicarea ● Problematicarea ● Studiul de caz ● Dezbateră	
3. Planificarea resurselor umane (Strategic Workforce Planning) 3.1. Analiza nevoilor de personal pe termen scurt, mediu și lung. 3.2 Alinierea strategiei de HR cu obiectivele organizației. 3.3 Tehnici de analiza postului. Fișa postului	4	● Prelegerea ● Comunicarea ● Problematicarea ● Studiul de caz ● Dezbateră	
4. Recrutarea și selecția (Talent Acquisition & Recruitment) 4.1 Analiza necesarului de resurse umane. 4.2 Atragerea, selecția și integrarea candidaților potriviți. 4.3 Employer branding, utilizarea AI și a platformelor digitale pentru recrutare.	4	● Prelegerea ● Comunicarea ● Problematicarea ● Studiul de caz ● Dezbateră	
5. Inducția și orientarea noilor angajați 5.1 Inducția resurselor umane 5.2 Programe de integrare, mentorat, socializare organizațională 5.3 Echipe și integrarea în echipe (Belbin Team Roles)	4	● Prelegerea ● Comunicarea ● Problematicarea ● Studiul de caz ● Dezbateră	
6.Motivarea resurselor umane. 6.1 Teorii motivaționale clasice și moderne 6.2 Motivația intrinsecă și extrinsecă 6.3 Factori ce influențează motivația angajaților (leadership, recompensare, dezvoltare profesională etc) 6.5 Evaluarea motivației și satisfacției în organizații	4	● Prelegerea ● Comunicarea ● Problematicarea ● Studiul de caz ● Dezbateră	
7.Managementul carierei și dezvoltarea personalului 7.1 Dezvoltarea și formarea profesională (Learning & Development) 7.2 Training continuu, dezvoltarea competențelor, upskilling/reskilling. 7.3 Programe de leadership, coaching, e-learning. 7.4 Dezvoltarea carierei și succesiunea 7.5 Planuri de carieră, identificarea și dezvoltarea talentelor interne.	4	● Prelegerea ● Comunicarea ● Problematicarea ● Studiul de caz ● Dezbateră	
Bibliografie			
1. Armstrong, M., Taylor S. – <i>Managementul resurselor umane. Ghid de teorie și bune practici</i> , Editura Prior, București 2024			
2. Bocean, C. G.; Vărzaru (Bocean), A. A. — <i>Managementul strategic al resurselor umane</i> —, Editura Sitech 2022			

3. Chașovschi, Carmen Emilia - Cercetări privind managementul resurselor umane în contextul dezvoltării regionale, București : Editura Didactică și Pedagogică, 2006. - 308 p., cota III 19724
4. Deaconu A., Igret R. S. (coordonatori), *Provocări pentru managementul resurselor umane în organizațiile moderne*, ISBN 978-606-34-0302-6, Editura Economică, București 2019
5. Manole, C., Nica E. - *Studiu privind stresul organizațional și climatul muncii*, Editura Economică, București 2020
6. Panait, R. C. – *Managementul Resurselor Umane*, Editura Ex Terra Aurum, București 2024
7. Mihaela Chraif, Mihai Aniței - Metoda interviului în psihologia organizațională și a resurselor umane, Editura Polirom, Iași, 2011. - 499 p., III 21840

8. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Însușirea conținutului teoretic conceptual al disciplinei predate; Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedeelelor specifice disciplinei; Utilizarea corectă a termenilor de specialitate Evaluarea cunoștințelor generale de bază necesare practicii managementului resurselor umane.	Să participe la activitățile didactice în proporție de minim 80%; Să facă dovada cunoașterii noțiunilor teoretice prin participarea la examen. Examenul final constă în test scris (test grilă) și în prezentarea proiectului aplicativ.	100%
Laborator			
Proiect			

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
18.09.2025	Conf. dr. Carmen Chașovschi	-

Data avizării	Semnătura responsabilului de program
25.09.2025	Conf. univ. dr. Maria-Doina Schipor

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
25.09.2025	Conf. univ. dr. Maria-Doina Schipor

Data aprobării în Consiliul facultății	Semnătura decanului
26.09.2025	Prof. univ. dr. Adina Colomeischi